

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Воскресенский колледж»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » сентября 2015 г.

Директор \_\_\_\_\_ Х.Х. Кремер



РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение  
о выпускной квалификационной работе**

г.Воскресенск

## 1. Общие положения

1.1. Положение «О выпускной квалификационной работе» ГБОУ СПО «Московский областной колледж искусств и технологий» (далее – Колледж) разработано на основе:

\* Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ;

\* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г., № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

\* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г., № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

\* Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

\* Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

\* Письма Министерства образования Российской Федерации от 6 мая 2003 г. №18-51-415ин/18-28 «О методических рекомендациях по организации итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям среднего педагогического образования».

\* Положения о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Московский областной колледж искусств и технологий».

\* ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

\* ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

\* ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является одним из видов Государственной (итоговой) аттестации выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

1.3. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и учебно-исследовательских умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

1.4. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

1.6. Тематика выпускных квалификационных работ определяется Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

1.7. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП по специальности.

1.8. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий.

1.9. Для подготовки ВКР студенту назначаются руководитель и, при необходимости, консультанты.

1.10. Закрепление за студентами направлений исследований, тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа.

## **2. Организация разработки тематики и выполнения ВКР.**

2.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа (возможно совместно со специалистами других образовательных учреждений, заинтересованных в разработке данных тем), и рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития образования.

2.3. Основные направления исследования должны быть утверждены до 1 ноября, окончательная формулировка темы ВКР должна быть утверждена приказом директора не позднее 1 марта.

2.4. Руководители ВКР утверждаются приказом директора колледжа. К одному руководителю одновременно может быть прикреплено не более 8 студентов.

2.5. При необходимости возможно приглашение консультантов по отдельным вопросам выпускной квалификационной работы. Консультантами могут назначаться другие преподаватели колледжа с соответствующей квалификацией, профессора и доценты вузов, а также высококвалифицированные специалисты и сотрудники других учреждений. Для консультантов предусмотрено 5 академических часов работы со студентом по ВКР на весь учебный год.

2.6. По утвержденной теме руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

2.7. На все виды консультаций руководителю ВКР для каждого студента должно быть предусмотрено не более 20 академических часов сверх учебного плана.

2.8. В случае выполнения выпускной квалификационной работы проектного характера допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные планы разрабатываются руководителем совместно с каждым студентом.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной и учебно-производственной работе, председатели предметно-цикловых комиссий.

### **Циклограмма организационных мероприятий и административных действий по подготовке и защите ВКР**

<i>Месяц</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Исполнители</i>
<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ по колледжу об утверждении руководителей подготовки и защиты ВКР.</li> <li>2. Выбор примерных направлений ВКР со студентами</li> <li>3. Утверждение графика консультаций</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Директор</p> <p>Руководители ПЦК Руководители ВКР</p> <p style="text-align: center;">Зам. директора по учебной и учебно-производственной работе</p>
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закрепление направлений (примерных тем) ВКР до 1 ноября текущего учебного года.</li> <li>2. Составление индивидуальных планов-заданий по выполнению ВКР</li> <li>3. Консультации студентов</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Директор Зам. директора по учебно-производственной</p> <p>Руководители ВКР Председатели ПЦК</p>

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Собрание со студентами: организационно-консультативные вопросы о работе над ВКР</li> <li>2. Консультации студентов по ВКР</li> </ol>	<p>Зам. директора по учебно-производственной работе Руководители и консультанты</p> <p>Руководители, консультанты</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации студентов по ВКР</li> <li>2. Отчеты руководителей ВКР на заседании ПЦК о ходе выполнения планов подготовки ВКР</li> </ol>	<p>Руководители ВКР и консультанты</p> <p>Председатели ПЦК, руководители ВКР</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации студентов по ВКР. Уточнение содержания реферативной и опытно-экспериментальной глав.</li> <li>2. Проверка выполнения индивидуальных планов по подготовке ВКР</li> </ol>	<p>Руководители ВКР</p> <p>Зам. директора по учебной работе, Зам. директора учебно-производственной работе</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации студентов</li> <li>2. Закрепление формулировок тем ВКР приказом директора (до 1 марта)</li> </ol>	<p>Руководители ВКР, консультанты Директор МОКИТ</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации студентов по ВКР.</li> <li>2. Подготовка в защите</li> </ol>	<p>Руководители ВКР, консультанты</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рекомендации руководителей и консультантов по доработке ВКР</li> <li>2. Проверка выполнения индивидуальных планов подготовки ВКР и графика консультаций.</li> </ol>	<p>Руководители, консультанты Зам. директора по учебно-производственной работе, зам. директора по учебной работе</p> <p>Председатели ПЦК</p>

Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы по рецензированию ВКР до 10 мая текущего учебного года.</li> <li>2. Решение о допуске к защите</li> </ol>	Зам. директора по учебно-производственной работе, председатели ПЦК Зам. директора по учебной работе
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Защита ВКР на заседаниях ГАК согласно графику итоговой государственной аттестации</li> <li>2. Сохранение ВКР в архиве колледжа в течение трех лет</li> </ol>	Директор Зам.директора по учебной работе Зам. директора по учебно-производственной работе Директор

2.11 Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Перед началом выполнения выпускной квалификационной работы руководитель составляет план-задание выполнения ВКР (см. Приложение 3) и совместно со студентом календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов (см. Приложение 4)

2.12. Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (записи производятся в учебном журнале) в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

2.13. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет ее и вместе с письменным отзывом передает ее заместителю директора по учебно-производственной работе.

В отзыве руководитель указывает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разработки темы; степень самостоятельности, инициативы и творчества студента;
- умение работать с литературой;
- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- области возможного использования выпускной квалификационной работы.

В выводах определяется уровень подготовки студента и возможность представления выпускной квалификационной работы к защите (см. Приложение 5).

2.14. Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании всех представленных материалов решает вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите. В случае, если он не считает возможным допускать студента к защите выпускной квалификационной работы, этот вопрос рассматривается на заседании ПЦК (или методического совета) с участием научного руководителя. Протокол заседания комиссии представляется через учебную часть на утверждение директору колледжа.

2.15. Выпускная квалификационная работа, допущенная зам. директора к защите, направляется на рецензирование (см. Приложение 6).

### **3. Требования к выпускной квалификационной работе.**

3.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта. Объем дипломной работы должен составлять не менее 45 страниц печатного текста и не более 60.

3.2. Дипломная работа может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, проектный или в отдельных случаях теоретический характер.

3.3. Дипломная работа, носящая *опытно-практический характер*, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект, предмет и методы исследования;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

- практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности; практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.д. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;.

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы;

- приложения.

3.4 Дипломная работа, носящая *опытно-экспериментальный характер*, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента, объект, предмет и методы исследования, гипотеза, определяется база исследования;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;

- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложений.

3.5. Дипломная работа, носящая *теоретический характер*, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется предмет и объект исследования, формулируются цели, задачи и методы исследования;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством *глубокого сравнительного анализа* литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;



- списка используемой литературы;
- приложений.

3.6. Содержанием дипломного *проекта* является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и практической части. В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта в которой следует обосновать выбор темы, отметить, чем руководствовался студент при создании графической серии, дать анализ литературы по теме, раскрыть методику работы над ВКР, перечень подлежащих разработке вопросов. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности предоставляются в виде готовых изделий, художественных произведений, картин, сценариев, диаграмм и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта.. Выпускные работы (проекты), требующие большого объема работы (комплексное художественно-декоративное или тематическое оформление интерьера, монументальная роспись и т.д.) могут быть коллективными. В этом случае каждый участник должен внести свой вклад в данную работу на каждом этапе ее выполнения.

Структура Проекта:

- пояснительная записка
- практическая часть (готовое изделие, методические рекомендации)

Количество использованных литературных источников должно быть не менее 10. Оформление титульного листа см. в Приложении.

3.7. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

3.8. Выпускная квалификационная работа выполняется в печатном виде на листах формата А 4, в редакторе Microsoft Office Word, шрифт “Times New Roman”, кегль 14 (для названия темы на титульном листе используется кегль 18), интервал – 1,5. Верхнее и нижнее поля – 2 см; левое поле – 3.0 см, правое поле – 1,5 см, отступ (абзац) – 1,25 см. Страницы нумеруются, начиная со второй, посередине листа снизу. Первой страницей считается титульный лист (Приложение 1). Далее идет содержание (Приложение 2). Каждая структурная часть начинается с новой страницы.

3.9. Сноски (на литературу) печатаются в квадратных скобках после цитаты (сначала указывается номер источника, а затем, после запятой – номер страницы, например: [3, с. 121]). Сноски на несколько источников с указанием страниц разделяются между собой точкой с запятой: [6, с. 56; 12, с. 58]. Все таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Справа пишется: Таблица и ее номер (без знака №). Ниже, посередине, - название таблицы. Рисунки, графики, схемы, фотографии, чертежи – все обозначаются как рисунки и имеют сквозную нумерацию, отдельную от таблиц. Под рисунком пишется: Рис. и его номер (без знака №), название. У рисунков, заимствованных из литературы, после названия дается сноска.

3.10. При оформлении списка источников необходимо соблюдать требования, предъявляемые к оформлению библиографического аппарата (Приложение 7).

#### **4. Рецензирование выпускных квалификационных работ.**

4.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

4.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа не позднее 1 месяца до защиты ВКР.

4.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4.4. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не менее 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

4.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

4.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.7. Заместитель директора по учебной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию не позднее, чем за 5 дней до начала итоговой государственной аттестации.

## **5. Защита выпускной квалификационной работы**

5.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

5.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на одного студента.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает:

- доклад студентов (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Возможно выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

5.3. В докладе студента излагаются мотивы выбора темы квалификационной работы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, база источников работы, дается характеристика теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал.

5.4. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

5.5. Результаты любой из форм аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.6. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии,

участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.7. Ход заседания государственной аттестационной комиссии

протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

5.8. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании государственной аттестационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

5.9. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем, и членами комиссии.

5.10. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

5.11. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **6. Хранение выпускных квалификационных работ.**

6.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы, после защиты, хранятся в колледже на бумажном и электронном носителях не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускной квалификационной работы решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускной квалификационной работы.

6.2. Выпускные квалификационные работы, изделия и продукты профессиональной деятельности подлежат хранению (если это возможно) в течение трех лет в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж». По истечении указанного срока выпускные квалификационные работы списываются по акту.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа, представлены на выставках, конкурсах.

6.4. По запросу организации, учреждения, предприятия директор ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов.

Настоящее Положение имеет семь Приложений.

Настоящее Положение вступает в действие с момента подписания.

Приложение 1.

## Образец оформления титульного листа ВКР

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Московской области «Воскресенский колледж»

Выпускная квалификационная работа

П.....Х

студентки 41 группы  
*Петровой Анны Сергеевны*  
специальность 0.....  
«.....»

Руководитель  
*Иванова Елена Александровна*

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Воскресенск

**Образец оформления содержания ВКР****Содержание**

<b>Введение</b>	<b>3</b>
<b>Глава 1. Теоретические аспекты</b>	<b>7</b>
1.1.	7
1.2.	19
Выводы по 1 главе	23
<b>Глава 2. Экспериментальное исследование</b>	<b>26</b>
2.1.	26
2.2.	35
2.3.	41
Выводы по 2 главе	45
<b>Заключение</b>	<b>47</b>
<b>Список литературы</b>	<b>49</b>
<b>Приложение</b>	<b>51</b>

## Образец оформления содержания ПРОЕКТА

### Содержание

Пояснительная записка	
Введение .....	3
1. Искусство пастели в историческом экскурсе.....	5
История возникновения и развития пастели за рубежом и в России ...	7
Выполнение натюрмортов в пастели.....	9
2. Особенности и специфика работы над натюрмортом в технике пастель	
Технические и технологические особенности материала .....	11
Возможности передачи цветовых и тональных отношений в пастели ...	13
Методика работы с учащимися на уроках изо.....	15
3. Работа над ВКР	
4. Заключение .....	17
Список использованной литературы .....	18
Приложение .....	19



Приложение 3.

ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

**План-задание выполнения выпускной квалификационной работы**  
**20\_\_20\_\_уч.год**

**Студента (тки)** \_\_\_\_\_

**Тема ВКР** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и название специальности)

\_\_\_\_\_ (курс, номер группы)

**Руководитель работы, преподаватель:**

\_\_\_\_\_

**Характер работы:** \_\_\_\_\_

(опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проект)

**Сроки выполнения ВКР:** \_\_\_\_\_

**Вопросы, подлежащие разработке:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Формы отчётности:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

**График выполнения выпускной квалификационной работы  
20\_\_-20\_\_ уч.год**

Студента (тки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Тема ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и название специальности) \_\_\_\_\_ (номер группы)

Руководитель работ, преподаватель: \_\_\_\_\_

Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения (неделя, месяц)	Форма отчетности	Отметка о выполнении и (кол-во часов, подп.)
<p><b>1-й этап — подготовка к исследованию</b></p> <p><u>1. Определение методологических основ проблемы исследования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ предварительный выбор темы и составление списка литературы по проблеме исследования;</li> <li>✓ определение объектной области исследования;</li> <li>✓ определение объекта исследования;</li> <li>✓ определение предмета исследования;</li> <li>✓ выделение и анализ базовых понятий по теме исследования.</li> </ul> <p><u>2. Подготовка к организации и проведению исследования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ анализ специальной методической литературы и педагогического опыта по теме исследования и написание текста «Обзор методической литературы и педагогического опыта»;</li> <li>✓ уточнение темы;</li> <li>✓ формулирование гипотезы, цели и задач исследования;</li> <li>✓ выбор методов исследования и конкретной базы для проведения исследования</li> <li>✓ составление содержания (плана) исследования</li> </ul>			
<p><b>2-й этап - подготовка и написание реферативной части работы (проекта)</b></p>			
<p><b>3-й этап — подготовка и проведение опытно - экспериментальной работы</b></p> <p><b>Для ВКР опытно-практического характера и Проекта:</b></p>			

<p><u>1. Планирование работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ составление развернутого плана-проспекта практической работы, рабочих чертежей, эскизов и т.д.</li> <li>➤ выбор средств, материалов</li> </ul> <p><u>2. Осуществление работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ разработка комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий</li> <li>➤ создание изделия</li> <li>➤ обоснование разработки и методические указания по применению;</li> </ul>			
<p style="text-align: center;"><b>4-й этап — оформление работы (проекта)</b></p> <p><u>1. Завершение написания работы (проекта):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компоновка ;</li> </ul> <p>написание выводов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление заключения;</li> </ul> <p>написание введения.</p> <p><u>2. Составление списка литературы</u></p> <p><u>3. Составление списка иллюстраций</u></p> <p><u>4. Составление приложений</u></p> <p><u>5. Составление оглавления</u></p> <p><u>6. Оформление титульного листа</u></p>			
<p style="text-align: center;"><b>5-й этап — подготовка к защите работы</b></p> <p><u>1. Сдача работы руководителю для получения отзыва и рецензии</u></p> <p><u>2. Подготовка текста для публичной защиты</u></p>			

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./ \_\_\_\_\_ /подпись/

Студент \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./ \_\_\_\_\_ /подпись/

## ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

ОТЗЫВ

научного руководителя \_\_\_\_\_  
о выпускной квалификационной работе

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

студента(ки) \_\_ курса \_\_\_\_ гр. специальности \_\_\_\_\_

ГОУ СПО «Московский областной колледж искусств и технологий».

на тему:

Оформление  соответствует  не соответствует требованиям к выпускной квалификационной работе

Структура работы:

Объём работы: работа на \_\_\_\_\_ листах, приложения на \_\_\_\_\_ листах.

Актуальность темы исследования:

Полнота и грамотность разработки научного аппарата, способность выполнять практическую часть квалификационной работы в соответствии с художественно-изобразительными, эстетическими и творческими требованиями :

Степень самостоятельности и творческого отношения к исследованию:

низкая  средняя  высокая

Практическая значимость работы:

Своевременность выполнения графика работы над ВКР:

работа выполнялась точно по графику;  имели место нарушения выполнения графика; график не выполнялся.

Заключение: работа  рекомендована  не рекомендована  к защите.

Особое мнение (том числе возможная отметка) \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество, учён. степень, звание)

ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

**РЕЦЕНЗИЯ**

**НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

специальности \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Содержание  соответствует  не соответствует требованиям к выпускной квалификационной работе по данной специальности. Имеются следующие замечания: \_\_\_\_\_

Оформление:  соответствует  не соответствует требованиям к ВКР. Имеются следующие замечания: \_\_\_\_\_

Оценка теоретической части ( в том числе: умение анализировать, обобщать, делать выводы и т.д.) \_\_\_\_\_

Оценка практической части (в том числе: полнота и качество проведённого исследования, его практическое значение, возможность использования в практике) \_\_\_\_\_

Оценка степени разработанности поставленных вопросов (в том числе: полнота и качество выполнения задания) \_\_\_\_\_

Заключение : работа рекомендована к защите

\_\_\_\_\_ работа не может быть рекомендована к защите \_\_\_\_\_

Рекомендуемая рецензентом отметка:  отлично  хорошо  удовлетворительно

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Образец оформления списка литературы.

Источники в списке литературы располагают по алфавиту. Правила библиографического описания включают несколько расположенных в определенной последовательности обязательных элементов:

- Сведения об авторах;
- Заглавие;
- Сведения об издании;
- Выходные данные;
- Количественные характеристики.

Сведения об авторах - это их фамилии, написанные полностью, без сокращений, и инициалы, которые располагаются после фамилии. Далее пишется полностью точное заглавие книги, без кавычек и в квадратных скобках указывается обозначение материала [Текст]или [Электронный ресурс].

Сведения об издании отделяются от основных сведений об авторе и заглавии точкой тире. Они включают в себя информацию о том, какое по порядку издание (если первое, то этот элемент опускается), является ли книга переводом с иностранного языка (с какого), а также сведения о составителях, редакторах, издающей организации и др., которые отделяются от предшествующих данных косой чертой «/».

Например:

1. Свенцицкий, А.Л. Социальная психология [Текст]/ А.Л.Свенцицкий,- М.: Проспект, 2009 -332с.
2. Смирнов, Н. К. Здоровьесберегающие образовательные технологии и психология здоровья в школе [Текст] / Н. К. Смирнов. – М., 2005

Для экономии места возможно опускать термин [Текст].

Например:

1. Максимова, С. Ю. Методическое обеспечение процесса физического воспитания старших дошкольников с ЗПР : учебное пособие / С. Ю. Максимова. - Волгоград: ФГОУ ВПО «ВГАФК», 2009. – 128 с.
2. Ярошевский М.Г. История психологии.- 2-е изд.- М.: Мысль, 1976.- 463 с.

Шульц Д.П., Шульц С.Э. История современной психологии / Пер. с англ.-СПб.:Изд-во Евразия, 2008.- 528 с.

Если книга имеет 2-х или 3-х авторов, то их фамилии располагаются в том порядке, как они приведены в книге, и разделяются запятой.

Если книга имеет более 3-х авторов, то сведения о них даются после заглавия и отделяются от него косой чертой «/».

В том случае, если книга является частью многотомного издания, то указывается количество томов и ссылка на соответствующий том

Пример:

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Д. Казьмин. - М.: АСТ : Астрель, 2002. - 503 с.

Казьмин, В. Д. Детские болезни [Текст] / В. Д. Казьмин. - М. : АСТ : Астрель, 2002. - 503 с. - (Справочник домашнего врача : в 3 ч. / В. Д. Казьмин ; ч. 2). При описании статей из сборников, журналов, газет сначала приводятся сведения о статье - фамилия автора и заглавие статьи. Затем после знака «//» указываются сведения об издании, в котором она опубликована. Описание книги аналогично вышеизложенному, описание газеты или журнала включает:

- Название газеты или журнала (с заглавной буквы, без кавычек, в конце - точка);
- Год издания ( отделяется «-», после точка)
- Номер ( отделяется от года «-», сопровождается знаком «№», после ставится точка)

- Указание страниц, на которых опубликована статья.

Пример:

Леонтьев Д.А. Российская реклама в поисках психологии// Психологическая газета.- 1998.-№3.- с.4-6.

При ссылке на сайт в Интернете в списке источников указывается автор, название материала и его Интернет-адрес.

~~Пример:~~ ~~Ссылка на сайт в Интернете~~ в списке источников указывается автор, название материала и Шалаев И.К. Диагностика субъективной позиции младшего школьника// [http:// www.. Informika.ru/ windows/magaz /pedagog/ pedagog - 1/article 8.html](http://www..Informika.ru/windows/magaz/pedagog/pedagog-1/article8.html).

интернет-ресурсы достаточно описать, например, так:

Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н. Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. - Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>. - Загл. с экрана.

### **Примеры библиографических описаний**

#### Однотомные издания

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов ; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. - Пущино : ПНЦ РАН, 2000. - 64 с.

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу [Текст] : вторая волна / Люсьен Мюссе ; перевод с фр. А. Тополева ; [примеч. А. Ю. Карчинского]. - СПб. : Евразия, 2001. - 344 с.

История России [Текст] : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.] ; отв. ред В. Н. Сухов ; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. / при участии Т. А. Суховой. - СПб. : СПбЛТА, 2001. - 231 с.

#### Многотомные издания

#### Документ в целом:

Гиппиус, З. Н. Сочинения [Текст]: в 2 т. / Зинаида Гиппиус ; [вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т. Г. Юрченко ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам]. - М. : Лаком-книга : Габестро, 2001.

#### Отдельный том

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / Владимир Казьмин. - М. : АСТ : Астрель, 2002. - 503 с.

или

Казьмин, В. Д. Детские болезни [Текст] / Владимир Казьмин. - М. : АСТ : Астрель, 2002. - 503 с. - (Справочник домашнего врача : в 3 ч. / Владимир Казьмин ; ч. 2).

#### Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе [Текст] / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

#### Неопубликованные работы

Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации [Текст] : отчет о НИР (заключ.) : 06-02 / Рос. кн. палата ; рук. А. А. Джиго ; исполн.: В. П. Смирнова [и др.]. - М., 2000. - 250 с. - Инв. № 756600.

#### Электронные ресурсы

##### Ресурсы локального доступа:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). - М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). - (Интерактивный мир). - Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. - Загл. с экрана. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Даль, Владимир Иванович. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс] : подгот. по 2-му печ. изд. 1880-1882 гг. - Электрон. дан. - М. : АСТ [и др.], 1998. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см + рук. пользователя (8 с.) - (Электронная книга). - Систем. требования: IBMPC с процессором 486 ; ОЗУ 8 Мб ; операц. система Windows (3x, 95, NT) ; CD-ROM дисковод ; мышь. - Загл. с экрана.

##### Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т.В. ; Web-мастер Козлова Н.В. - Электрон. дан. - М. : Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус., англ.

Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. - Электрон. журн. - Долгопрудный : МФТИ, 1998- . - Режим доступа к журн.: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>. Доступен также на дискетах. - Систем. требования для дискет: IBMPC ; Windows 3.xx/95 ; Netscape Navigator или Internet Explorer ; Acrobat Reader 3.0. - Загл. с экрана. - № гос. регистрации 0329900013.

#### Составные части документов

##### Статья из книги

Двинянинова, Г. С. Комплимент : Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. - Воронеж, 2001. - С. 101-106.

##### Статья из сериального издания

Михайлов, С. А. Езда по-европейски [Текст] : система платных дорог в России находится в начал. стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. - 2002. - 17 июня.



Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. - 2001. - № 5. - С. 23-25.

Казаков, Н. А. Запоздалое признание [Текст] : повесть / Николай Казаков ; рисунки Е. Спиридонова // На боевом посту. - 2000. - № 9. - С. 64-76 ; № 10. - С. 58-71.

Раздел, глава

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / Ал. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. - Архангельск, 2002. - Разд. 1. - С. 7-26.

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 [Текст] / Б. Э. Глазырин // Office 2000 : 5 кн. в 1 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. - 2-е изд., перераб. - М., 2002. - Гл. 14. - С. 281-298.

Рецензии

Гаврилов, А. В. Как звучит? [Текст] / Андрей Гаврилов // Кн. обозрение. - 2002. - 11 марта (№ 10-11). - С. 2. - Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е : проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. - М. : Новое лит. обозрение, 2002. - 592 с.