

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
Воскресенский колледж**

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ – 151031
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)**

Составила преподаватель

Наконечная Г. А.

Методические указания по выполнению домашней контрольной работы

Изучая дисциплину «Организация работы структурного подразделения» студенты заочного отделения специальности 151031 «монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)» в соответствии с учебным планом должны выполнить одну домашнюю контрольную работу.

Согласно учебному плану, студенты, обучающиеся на заочной форме, выполняют домашнюю контрольную работу в сроки, установленные учебным графиком.

Домашняя контрольная работа является отчетом о самостоятельной работе обучающегося.

Цель выполнения домашней контрольной работы:

- закрепление знаний по основным вопросам дисциплины;
- проверка полноты и качества усвоения студентами дисциплины;
- выработка у студентов навыков самостоятельной работы с учебной, научной, учебно-методической литературой и нормативной документацией, умения применять теоретические знания для решения практических вопросов;
- документально установить уровень знания пройденного материала.

При выполнении работы следует придерживаться следующих правил:

Домашняя контрольная работа является элементом учебного процесса при изучении дисциплины «Организация работы структурного подразделения» и включает три теоретических вопроса и одну практическую задачу.

Задания для нее составлены в двадцати вариантах. Номер варианта определяется по последней цифре шифра личного дела студента.

На проверку не принимаются работы:

- выполненные не по своему варианту;
- выполненные небрежно, неразборчивым почерком.

К выполнению контрольного задания следует приступать только после обстоятельного изучения теоретического материала.

Отвечая на теоретические вопросы, студент должен руководствоваться современным экономическим положением, новыми документами и законодательными актами, а также привести примеры из опыта работы передовых предприятий и предприятия, где он работает. Отвечать требуется

конкретно, кратко, ясно. Не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников.

В практической части необходимо решить предложенные практические задания и привести формулы, которые использовались при решении задачи.

Работа должна содержать титульный лист, содержание, список использованной литературы.

Работа должна быть написана литературным языком и иметь логическую последовательность.

Домашнюю контрольную работу можно выполнять на компьютере или в тетради, соблюдая правила оформления.

Требования к оформлению домашней контрольной работы

Титульный лист контрольной работы должен содержать реквизиты в соответствии с требованиями заочного отделения.

ДКР на компьютере:

Оформляется домашняя контрольная работа на листах формата А4, которые скрепляются между собой в папку с файлами.

Текст контрольной работы печатается на принтере ПЭВМ. Компьютерный шрифт Times New Roman. Выравнивание текста — по ширине, с расстановкой переносов. Размер шрифта текста работы 14 пунктов на одной стороне стандартного листа формата А-4 (297,5 мм x 210 мм). Страницы работы должны иметь поля: левое — 30 мм, нижнее и верхнее — по 20 мм, правое — 15 мм. Междустрочный интервал – 1,5.

Примечания и сноски размещаются в нижней части страницы, отделяемой от текста чертой, и нумеруются арабскими цифрами. Перенос текста примечаний и сноска на оборот страницы или на следующую страницу не допускается.

Подчеркивать заголовки не допускается.

Вопросы и условия задач ДКР вносятся полностью в соответствии с контрольным заданием. Каждый вопрос (задачу) домашней контрольной работы рекомендуется начинать с новой страницы.

Нумерация страниц сквозная и начинается с содержания. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы.

ДКР в тетради:

ДКР выполняется в ученической тетради в клеточку и должна быть объемом не более 24 листов рукописного текста на двух сторонах листа (через клеточку) с таблицами, иллюстрациями, графиками и т.д.

Расстояние от края листа до границы текста в начале строк – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом равным 10-15 мм. Рекомендуется отводить поля 30-40мм. И нумеровать страницы домашней контрольной работы.

Текст, формулы, условные знаки, а также иллюстрации следует выполнять синими или черными чернилами. Разрешается выполнение иллюстраций и т.п. карандашом.

Для иллюстраций, диаграмм, схем разрешается применение ксерокопирования с дальнейшим вклеиванием их в работу.

Вопросы и условия задач ДКР записываются полностью в соответствии с контрольным заданием. Каждый вопрос (задачу) домашней контрольной работы рекомендуется начинать с новой страницы.

Литература

В конце домашней контрольной работы перечисляется использованная литература. Список использованных источников должен содержать не менее 3-х наименований. Сведения о книгах указываются в том виде, в каком они имеются в библиографическом описании в каждом экземпляре конкретного наименования (фамилия и инициалы автора, полное наименование учебника или брошюры, место издания, издательство, год издания). Источники размещаются в алфавитном порядке. Список имеет непрерывную нумерацию арабскими цифрами с точкой. Затем следует подпись обучающегося и дата выполнения работы.

Для рецензии преподавателя следует оставить чистый лист.

Выполненная работа представляется в учебную часть заочного отделения техникума в строго установленные в графике сроки.

Критерии качества контрольной работы

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

Оценка контрольных работ

Работа оценивается «зачтено» или «не зачтено».

Зачет ставится в случае если выполнено более 50% задания, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы.

Обучающийся, получивший домашнюю контрольную работу с оценкой «зачтено», внимательно знакомится с рецензией и с учетом замечаний преподавателя дорабатывает отдельные вопросы с целью углубления своих знаний.

Незачет ставится если студент не справился с заданием (выполнено менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопросов, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также работа выполнена несамостоятельно.

Если работа не зачтена, она возвращается обучающемуся с замечаниями и рецензией и выполняется им вновь, с дополнительным заданием полученным от преподавателя. На проверку следует представить обе работы (не зачтенную и вновь выполненную).

Проверенную и зачтенную контрольную работу предъявляют на зачет (экзамен).

Студент допускается к сдаче зачета (экзамена) только при положительной оценке контрольной работы.

При работе над домашней контрольной работой обучающейся должен овладеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

Профессиональными компетенциями:

ПК 3.1. Планировать работу структурных подразделений.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений.

ПК 3.3. Руководить работой структурных подразделений.

ПК 3.4. Оценивать экономическую эффективность производственной деятельности участка при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

Варианты заданий домашней контрольной работы

| Предпоследняя цифра шифра | Последняя цифра шифра | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1,41 задач. №20 | 54,42 задач. №16 | 14,43 задач. №17 | 55,44 задач. №18 | 56,45 задач. №19 | 11,46 задач. №20 | 57,47 задач. №1 | 12,48 задач. №2 | 58,49 задач. №3 | 13,50 задач. №10 |
| 1 | 31,51 задач. № | 2,52 задач. №1 | 32,53 задач. № | 22,54 задач. № | 33,55 задач. № | 23,56 задач. № | 34,57 задач. № | 24,58 задач. № | 35,59 задач. №9 | 25,60 задач. № |
| 2 | 27,1 задач. № | 59,7 задач. № | 3,12 задач. №2 | 60,32 задач. № | 28,1 задач. № | 1,27 задач. № | 29,40 задач. № | 2,38 задач. №8 | 30,48 задач. № | 3,39 задач. № |
| 3 | 8,31 задач. № | 45,8 задач. № | 9,13 задач. № | 4,20 задач. №3 | 10,60 задач. № | 46,28 задач. № | 11,41 задач. №7 | 47,50 задач. № | 12,49 задач. № | 48,6 задач. № |
| 4 | 19,2 задач. №11 | 26,9 задач. №12 | 20,14 задач. №13 | 27,21 задач. №14 | 5,33 задач. №15 | 28,29 задач. №6 | 21,42 задач. №16 | 29,51 задач. №17 | 22,52 задач. №18 | 30,53 задач. №19 |
| 5 | 36,3 задач. №8 | 18,10 задач. №11 | 37,15 задач. №12 | 19,22 задач. №13 | 38,4 задач. №5 | 6,30 задач. №14 | 39,43 задач. №15 | 20,56 задач. №7 | 40,55 задач. №16 | 21,54 задач. №17 |
| 6 | 23,4 задач. №18 | 31,2 задач. №9 | 24,16 задач. №20 | 32,23 задач. №4 | 25,34 задач. №19 | 33,10 задач. №4 | 7,44 задач. №6 | 34,57 задач. № | 26,20 задач. № | 35,7 задач. № |
| 7 | 13,5 задач. №8 | 41,3 задач. №9 | 14,17 задач. №3 | 42,23 задач. №10 | 15,35 задач. №11 | 43,11 задач. №15 | 16,45 задач. №5 | 8,58 задач. №12 | 17,19 задач. №13 | 44,8 задач. №14 |
| 8 | 4,59 задач. №20 | 49,5 задач. №2 | 5,18 задач. №17 | 50,25 задач. №19 | 6,36 задач. №5 | 51,12 задач. №18 | 7,46 задач. №3 | 52,14 задач. №6 | 9,18 задач. №2 | 53,9 задач. №1 |
| 9 | 15,6 задач. №1 | 36,11 задач. №5 | 16,19 задач. №12 | 37,26 задач. №4 | 17,37 задач. №13 | 38,13 задач. №10 | 18,47 задач. №4 | 39,15 задач. №16 | 40,16 задач. №7 | 10,17 задач. №15 |

Теоретические вопросы

1. Типы производства их характеристика.
2. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственных подразделений.
3. Назначение и организация подразделений и служб предприятия. Положение об отделах и службах.
4. Организация основного производства предприятия. Производственный и технологический процессы: понятие, содержание, структура, принципы и методы рациональной организации.
5. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его совершенствования. Экономическое значение сокращения продолжительности цикла.
6. Виды движения предметов труда в производственном процессе их характеристика.
7. Организация ремонтного хозяйства. Технологический процесс ремонта оборудования.
8. Система планово-предупредительного ремонта оборудования. Виды ремонтных работ. Понятие о группе ремонтной сложности, ремонтной единице, ремонтном цикле, межремонтном периоде.
9. Сущность и экономическая эффективность рациональных методов ремонта. Планирование ремонтных работ.
10. Организация энергетического хозяйства. Задачи энергетического хозяйства.
11. Энергетический баланс предприятия. Пути экономии энергетических ресурсов. Роль энергетического хозяйства в обеспечении бесперебойной работы основного производства.
12. Транспортное хозяйство. Задачи, функции и средства внутризаводского транспорта. Классификация транспортных средств.
13. Методы организации внутризаводского транспорта и их эффективность. Транспортно-складская система автоматизированного производства.
14. Складское хозяйство. Виды складов на предприятии. Техническое оснащение складов.
15. Организация инструментального хозяйства. Задачи и структура инструментального хозяйства. Расходный и оборотный фонд инструмента.
16. Организация труда. Задачи организации труда. Научная организация труда. Дисциплина труда.
17. Сущность и значение разделения труда. Общее, частное, единичное разделение труда. Формы разделения труда. Границы разделения труда.
18. Рабочее место и его организация. Принципы организации рабочего места. Требования, предъявляемые к оснащению рабочего места и его обслуживанию,

19. Сущность кооперации труда. Общее, частное, единичное разделение труда. Уровень кооперации труда.
20. Формы кооперации труда: по технологическому признаку, по предметному признаку. Кооперация основных и вспомогательных рабочих.
21. Сущность и история развития менеджмента. Зарубежные школы менеджмента.
22. Предпринимательская деятельность и менеджмент.
23. Технология управления. Методы управления.
24. Процесс принятия решений.
25. Основные категории кадрового менеджмента производственного подразделения. Управленческий, производственный и обслуживающий персонал.
26. Подбор кадров для производственного подразделения.
27. Профессиональная пригодность. Адаптация новых сотрудников. Развитие персонала: повышение квалификации, обучение, продвижение по службе.
28. Планирование как функция менеджмента. Стратегическое планирование.
29. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур.
30. Мотивация как функция менеджмента. Теории мотивации.
31. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля.
32. Формальные и неформальные организации.
33. Психология менеджмента.
34. Лидерство, руководство, власть. Виды власти.
35. Стили руководства.
36. Конфликт в коллективе. Управление стрессами и рисками.
37. Анализ стрессовых ситуаций и овладение методами снятия стресса.
38. Определение степени конфликтности личности и подверженности стрессам.
39. Моделирование идеального руководителя в сфере профессиональной деятельности.
40. Изучение методики исследования типов темперамента.
41. Общая характеристика технико-экономического планирования.
42. Содержание и показатели основных разделов Плана технико-экономического развития предприятия.
43. План производства и реализации продукции. Условия формирования товарной стратегии. Формирование ассортимента. Планирование нового продукта.
44. Сущность, задачи и принципы планирования. Методы планирования на предприятии. Виды планирования и планов.
45. План реализации продукции. Товарная продукция. Валовая продукция. Незавершенное производство.

46. Планирование производственной мощности. Факторы её определяющие.
47. Основные направления планирования производственной мощности. Улучшение использования производственных мощностей на предприятиях.
48. Планирование материально-технического обеспечения. Сущность и классификация МТО. Структура и функции МТО.
49. Организация снабжения подразделений (цехов и участков) предприятия. Нормирование и управление материальными ресурсами.
50. План по труду и его оплате. Расчет фонда заработной платы работников предприятия.
51. Себестоимость: понятие, виды. Классификация затрат по статьям калькуляции и элементам затрат.
52. Прибыль: понятие, виды, порядок формирования и распределения прибыли.
53. План по себестоимости и прибыли.
54. Цена: понятие, функции. Структура цены. Классификация цен.
55. Ценообразование в рыночной экономике.
56. Система цен на предприятии. Методы ценообразования.
57. Расчет порога рентабельности и запаса финансовой прочности. Налогообложение и распределение прибыли.
58. Выбор оптимального варианта технологии.
59. Показатели экономической эффективности технического проекта.
60. Экономическая эффективность внедрения новой техники.

Практические задания

■ Задача 1

- Себестоимость детали собственного производства - 58 400 р.
- Цена аналогичной детали, поставляемой по кооперации, - 44 600 р.
- Транспортные расходы на доставку 2 000 деталей по кооперации - 12 000 р.

Требуемый объем поставок по кооперации - 38 000 деталей.

**Определить экономический эффект,
рассчитать процент снижения затрат в результате кооперирования.**

■ Задача 2

Плановая трудоемкость детали

детали А $T_{нл.А}^E = 18$ н/мин;

детали Б $T_{нл.Б}^E = 12$ н/мин;

детали В $T_{нл.В}^E = 8$ н/мин;

количество деталей: $n_A = 8$ шт.; $n_B = 10$ шт.; $n_B = 30$ шт.;

коэффициент выполнения норм $K_{сн} = 1,2$.

Определить плановую и фактическую трудоемкость узла.

■ Задача 3

Стоимость товарной продукции $ТП = 1,0$ млн. руб.;

среднесписочная численность работающих $Ч_{ср} = 500$ человек;

рабочих - $Ч_р = 250$ человек; основных рабочих $Ч_{ср} = 100$ человек.

Определить выработку на одного среднесписочного работника.

■ Задача 4

Товарная продукция в базисном периоде составила $ТП_б = 5$ млн. руб.,

в том числе материальные затраты $МЗ_б = 2,0$ млн. руб.;

численность работающих $Ч_р = 1000$ человек.

В отчетном периоде стоимость материальных затрат, покупных изделий и полуфабрикатов возросла на 1,0 млн. руб.

Определить

товарную продукцию в отчетном периоде;

выработку по товарной продукции в базисном и отчетном периодах;

рост производительности труда;

выработку по чистой продукции в базисном и отчетном периодах.

■ Задача 5

Определите рост производительности труда, если в базисном периоде:

- нормативная трудоемкость изделия составила $TE_{нб} = 120$ н/мин,

- коэффициент выполнения норм $K_{нб} = 120\%$.

В отчетном периоде:

- нормативная трудоемкость изделия возросла до $TE_{но} = 144$ н/мин,

- коэффициент выполнения норм $K_{но} = 160\%$.

■ Задача 6

В результате повышения надежности

нормативная трудоемкость изделия возросла с $TE_{нб} = 36$ н/мин до

$TE_{ню} = 49$ н/мин,

коэффициенты выполнения норм в отчетном и базисном периоде

соответственно $K_{нб} = 1,2$ и $K_{ню} = 1,4$.

Годовой объем производства возрос с $Q_б = 110$ тыс. ед. до $Q_о = 176$ тыс. ед.

Годовой фонд времени одного рабочего $\Phi_r = 1950$ ч.

Определите дополнительную потребность в рабочей силе.

■ Задача 7

Определите цеховую себестоимость, если

стоимость основного материала $MЗ = 330$ тыс. руб.,

заработная плата основных производственных рабочих $Z_{о.р} = 25,2$ тыс. руб.,

амортизационные отчисления $A_r = 13,5$ тыс. руб.;

доля амортизации в цеховых расходах $\alpha_A = 0,18$;

прочие цеховые расходы - 5%.

■ Задача 8

Определите верхний предел (границу) цены, если

цена базовой модели $C_б = 120$ руб.;

производительность новой и старой модели $Q_н = 1200$ ед.; $Q_ст = 1000$ ед.,

норма амортизации $H_{ас} = 0,1$, $H_{ак} = 0,15$,

нормативный коэффициент эффективности $E_н = 0,25$,

эксплуатационные расходы по старой и новой модели $I_с = 40$ руб., $I_н = 30$ р,

экономия капитальных вложений $K = 10$ руб.

■ Задача 9

Определите наиболее эффективный вариант осуществления капитальных вложений, если

$K_I = 100$ тыс. руб.; $K_{II} = 120$ тыс. руб.; $K_{III} = 150$ тыс. руб.;

$C_1 = 125$ тыс. руб.; $C_2 = 110$ тыс. руб.; $C_3 = 100$ тыс. руб.

Оцените при двух различных показателях уровня рентабельности, т. е.

$R_1 = 0,2$; $R_2 = 0,4$.

■ Задача 10

Предприятие планирует выпустить

изд. А 30 000 шт. в год при норме времени на изготовление одного изделия 4 ч

и изд. Б - 50 000 шт. при норме времени 2 ч.

Потери времени по уважительной причине - 10% от номинального фонда времени,

коэффициент выполнения норм выработки - 1,2.

Количество рабочих дней в году 300, продолжительность смены - 8 ч.

Определить потребность предприятия в производственных рабочих на планируемый год.

■ Задача 11

В отчетном году объем товарной продукции составил 700 тыс. руб., среднесписочная численность персонала 25 человек.

В планируемом году выпуск продукции составит 780 тыс. руб., производительность труда на одного работника должна увеличиться на 5 % .

Определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом году и среднесписочную численность работников в планируемом году.

■ Задача 12

Число деталей, подлежащих контролю в течение месяца составляет 30 тыс. шт.

Число контрольных промеров по одной детали = 9;

норма времени на одну контрольную операцию 0,45 мин;

степень выборочности контроля 10%;

коэффициент учитывающий дополнительное время на обзор и оформление документов, на приемку и браковку изделий 1,25;

фонд времени одного контролера в течении месяца 166 час.

Определить число контролеров.

■ Задача 13

На поточной линии механической обработки деталей выполняется 4 операции продолжительностью (6 мин.)

$t_1 = 9,3$; $t_2 = 3,1$; $t_3 = 6,2$; $t_4 = 12,4$

Такт поточной линии = 3,1 мин.

На первой операции работает 3 станка,

на 2 операции – 1 станок;

на 3 операции – 2 станка;

на 4 операции – 4 станка.

Шаг = 2 метра.

Определить: форму организации поточной линии; длину, скорость, загрузку станков на операции.

■ Задача 14

Рассчитать:

- занятость рабочих в различных производственных процессах на рабочих местах и

- уровень охвата рабочих механизированным трудом.

| Вид производственного процесса | Профессия | Число рабочих |
|--------------------------------|------------------|---------------|
| Аппаратурный | аппаратчики | 56 |
| Аппаратурно-ручной | аппаратчики | 12 |
| Машинный | мотористы | 4 |
| Машинно-ручной | машинисты | 4 |
| Ручной | ремонтная группа | 21 |
| Итого: | | 97 |

■ Задача 15

Определить уровень специализации производства, если валовая продукция специализированного производства $ВП_1$ - 200 млн. руб.; $ВП_2$ - 350 млн. руб.,
объем выпуска в целом по отрасли $ВП_{отр}$ - 1375 млн. руб.

■ Задача 16

Определить коэффициент предметной специализации, если трудоемкость изделия А - $Т_{ЕА} = 80$ тыс. н/час;
изделия Б - $Т_{ЕБ} = 120$ тыс. н/час,
доля специализированной продукции А - $\alpha_A = 0,8$; $\alpha_B = 0,75$;
общая трудоемкость $Т_{Еобщ}$ - 180 ч.
Средний коэффициент выполнения норм $K_{вн}$ - 1,4.

■ Задача 17

Определить производственную мощность цеха при следующих условиях:

- количество станков ведущего производства в цехе на начало года – 70 единиц;
- с 1 ноября введено – 25 единиц;
- с 1 мая выбыло 3 ед. оборудования;
- двухсменный режим работы;
- продолжительность смены – 8 ч.;
- регламентированные простои на ремонт оборудования составляют 7% от режимного фонда времени работы оборудования;
- производительность станка – 4 детали в час;
- рабочих дней в году – 260.

■ Задача 18

Определите величину производственной мощности цеха и уровень ее использования.

В цехе работают 40 станков;

годовой выпуск продукции 115,5 тыс. изд.;
режим работы - двухсменный;
продолжительность смены - 8 ч;
число рабочих дней в году - 258;
регламентированные простои оборудования — 4% режимного фонда времени;
норма времени на обработку одного изделия - 1,2 ч.

■ Задача 19

Определить длительность производственного цикла $T_{ц}$ при последовательном движении предметов труда, параллельно - последовательном движении, параллельном движении предметов труда, если в технологической обработке находится партия из 10 деталей, количество операций - 8.

На первую операцию тратится 10 мин.,
на вторую – 7,
на третью – 12,
на четвертую – 6,
на пятую - 8,
на шестую - 4,
на седьмую – 9, и
на восьмую – 4 мин.

■ Задача 20

*Определите уровень предметной специализации, станкоёмкость продукции А: $SE_A = 180$ тыс. нормочасов;
 $SE_6 = 135$ тыс. нормочасов;
 $SE_B = 80$ тыс. нормочасов.*

Доля специализированной продукции $L_A = 0,15$;
 $L_6 = 0,4$;
 $L_B = 0,9$.

Общая станкоёмкость $SE_{общ} = 130$ тыс. часов.
Средний коэффициент выполнения норм $K_{вн} = 1,4$.

Библиографический список

Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник / [Е. Л. Кантор и др.]. – Москва: МарТ, 2009.
2. Экономика предприятия: учебник / [В. М. Семенов и др.]. – Санкт-

Петербург: Питер, 2010.

3. Экономика предприятия (организации): учебник / [Н. Б. Акуленко и др.]. – Москва: Инфра-М, 2011.

4. Экономика предприятия: учебник / [А. П. Аксенов и др.]. – Москва: КноРус, 2011.

5. Экономика фирмы: учебник / [А. С. Арзамов и др.]. – Москва: Инфра-М: Национальный фонд подготовки кадров, 2010.

6. Экономика фирмы: учебник для вузов / [В. Я. Горфинкель и др.]. – Москва: ИД Юрайт, 2011.

7. Елизаров, Ю. Ф. Экономика организаций (предприятий): учебник Москва: Экзамен, 2008.

8. Иванов, И. Н. Экономика промышленного предприятия: учебник Москва: Инфра-М, 2011.

9. Галанов В.А. Логистика: учебник. – М.:ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.

10. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник /– Москва: Юрайт, 2011.

11. Экономика организации (предприятия): учебник / [Е. В. Арсенова и др.]. – Москва: Экономистъ, 2009.

12. Экономика предприятия: учебник / И. Н. Чуев, Л. Н. Чуева. – Москва: Дашков и К, 2008.

13. Экономика предприятия: учебник м / [А. Н. Романов и др.]. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.

14. Экономика предприятия: учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. – Москва: Финансы и статистика, 2008. – 334 с.

15. Экономика предприятий (организаций): учебник / О. К. Филатов, Т. Ф. Рябова, Е. В. Минаева. – Москва: Финансы и статистика, 2008.– 509 с.

16. Экономика предприятия: учебник / В. К. Складенко, В. М. Прудников. – Москва: Инфра-М, 2009.

17. Экономика предприятия: учебник / [А. Е. Карлик и др.]. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2009.

18. Экономика предприятия и предпринимательской деятельности: учебник / П. В. Журавлев, С. А. Банников, Г. М. Черкашин. – Москва: Экзамен, 2008.

19. Экономика предприятия: учебник / [А. Н. Романов и др.]. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.

Экономика предприятия (фирмы): учебник по экономическим специальностям / [О. И. Волков и др.]. – Москва: Инфра-М, 2009.

20. Экономика предприятий (организаций): учебник / А. И. Нечитайло, А. Е. Карлик. – Москва: Проспект: Кнорус, 2010.

Дополнительная литература

1. Зайцев, Н. Л. Экономика, организация и управление предприятием: учебное пособие / Н. Л. Зайцев. – Москва: Инфра-М, 2009.
2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И. В. Сергеев. – Москва: Финансы и статистика, 2008.
3. Шепеленко, Г. И. Экономика, организация и планирование

производства на предприятии: учебное пособие / Ростов-на-Дону: МарТ, 2010.

4. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. – Москва: КноРус, 2008.
5. Экономика, организация и управление на предприятии: учебное пособие / [А. В. Тычинский и др.]. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.
6. Экономика отрасли: учебное пособие / В. Я. Поздняков, С. В. Казаков. – Москва: ИНФРА-М, 2009.
7. Экономика предприятия: учебное пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Чечевицына. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008.
8. Экономика предприятия (фирмы): учебник по экономическим специальностям / [О. И. Волков и др.]. – Москва: Инфра-М, 2009.

1. Экономика организации (предприятия, фирмы): учебник / [О. В. Антонова и др.]. – Москва: Вузовский учебник, 2008.
2. Экономика фирмы: учебник для экономических специальностей / В. А. Максимов [и др.]. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009.