

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора  
ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»  
от « 20 » мая 2026г. № 136-о

Директор  
ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»  
А.Ю.Лунина

## **ПРАВИЛА**

**ПРИЕМА ГРАЖДАН В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ВОСКРЕСЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
на 2026/2027 учебный год**

**Действуют с «20» мая 2026 года**  
Правила приняты решением  
Педагогического совета колледжа  
Протокол от « 19 » мая 2026г. № 8

г.о. Воскресенск  
2026г.

Настоящие Правила приема в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» (далее- Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования составлены в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. (в действующей редакции); Федеральным законом от 01.04.2025г. №40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования» (в действующей редакции), Распоряжением Министерства образования Московской области от 27.02.2026г. № Р-132 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Московской области, подведомственные Министерству образования Московской области, в рамках эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования», законом Московской области от 27 июля 2013 г. №94/2013-ОЗ «Об образовании» (в действующей редакции), Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции); Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции); Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2024г. № 555 «О целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования» (в действующей редакции); Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в действующей редакции); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции); Постановлением Правительства РФ от 19 октября 2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (в действующей редакции); Уставом колледжа.

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) на базе основного общего образования регламентируют прием граждан за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области для лиц, завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования, реализуемого в соответствии с Федеральным законом от 01.04.2025г. №40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования» в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области, а также прием на базе основного общего и среднего общего образования граждан Московской области и других субъектов Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» (далее - Колледж) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством

Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований Московской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

4. Колледж производит прием на программы профессиональной подготовки выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья VIII вида в группы наполняемостью до 15 человек.

5. Колледж осуществляет обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема для обучения осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом настоящими Правилами.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

8. Лица, имеющие особые права при поступлении в образовательное учреждение, установленные законодательством Российской Федерации, представляют соответствующие документы при подаче заявления.

9. Объем и структура приема студентов за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Московской области.

## **II. Организация приема граждан в Колледж**

10. Для организации приема граждан создается приемная комиссия Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

11. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

12. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области осуществляется в пределах установленных контрольных цифр приема на соответствующий год приема.

Прием в приоритетном порядке лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, преимущественное право зачисления лиц, указанных в пункте 3 части 5, пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и получивших основное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области, в образовательные организации на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

Лица, получившие основное общее образование на территории Московской области, не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, включенным в Перечень образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, прием на которые осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании, в соответствии с приложением к Правилам приёма (далее – Приложение 1).

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется на основании результатов вступительных испытаний в соответствии с настоящими Правилами.

13. Для организации и проведения вступительных испытаний по профессиям/специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

14. Колледж объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии лицензией на право ведения образовательной деятельности № 74989 от 08.12.2015г.

15. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в Колледже, и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса и работу приемной комиссии. Колледж размещает указанные документы на информационном стенде и на официальном сайте Колледжа – [восколледж.рф](http://восколледж.рф)

16. В целях информирования о приеме на обучение до начала приема заявлений и документов, но не позднее начала приемной кампании, образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде (табло) приемной комиссии следующую информацию:

- правила приема в Колледж;
- перечень профессий и специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очной, заочной));
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- общее количество мест для приема по каждой профессии и/или специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Московской области по каждой профессии и/или специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой профессии и/или специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра (обследования);
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

Колледж обеспечивает свободный доступ в здание к местам размещения информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно обновляет на официальном сайте Колледжа и информационных стендах приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения получения образования (очная, заочная).

В период приема документов приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом поступающих в Колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

18. Прием в образовательную организацию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Подача заявлений и документов для поступления в образовательные организации осуществляется абитуриентами лично, через операторов почтовой связи общего пользования (заказным письмом с уведомлением о вручении, с приложением копий документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании), а также в электронной форме через портал Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с регламентом, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 26.02.2025 № Р-287 «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования».

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил приема.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием документов в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям: 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психоклонических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Колледж по заочной форме обучения осуществляется до 01 декабря.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящими Правилами приема.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

-4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных

испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

19.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 - 19.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
дата рождения;  
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;  
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры в порядке, установленном при заключении трудового или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены абитуриенту в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

25. Вступительные испытания при приеме на обучение проводятся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 457 «об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 457, проводятся вступительные испытания по следующим специальностям среднего профессионального образования: 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

26. Вступительные испытания при приеме на обучение проводятся в очном формате:

- на определение физических качеств по специальностям 20.02.04 «Пожарная безопасность» и 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» в виде практического выполнения контрольных упражнений общей физической подготовки;

- на наличие определенных творческих способностей по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» в виде выполнения творческого задания.

К вступительным испытаниям при поступлении на специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» допускаются абитуриенты, предоставившие оригинал документа об образовании.

В период до 10 августа текущего года на сайте колледжа [voskolledj.rf](http://voskolledj.rf) размещается информация и проведении консультаций по проведению вступительных испытаний и график проведения вступительных испытаний.

В период с 11 августа по 14 августа текущего года для Абитуриентов специальностей 20.02.04 «Пожарная безопасность», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», 54.02.01 «Дизайн (по

отраслям)» проводятся вступительные испытания.

Результаты вступительных испытаний размещаются на следующий рабочий день на сайте колледжа в разделе «Абитуриенту» и информационных стендах приемной комиссии.

Вступительные испытания проводятся в соответствии с Программой проведения вступительных испытаний в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», размещенной на сайте колледжа.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

27. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

28. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений.)

Дополнительно, в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья при проведении вступительных испытаний в аудиториях предусмотрено использование специальной аппаратуры и мебели.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

29. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

В состав апелляционной комиссии при рассмотрении апелляций в качестве независимых экспертов могут входить представители Министерства образования Московской области и/или лицо, уполномоченное Министерством образования Московской области для осуществления независимой экспертизы.

30. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

31. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

32. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

33. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

34. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

35. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Зачисление в Колледж**

36. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право приоритетного или преимущественного права приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в сроки, установленные настоящими Правилами.

36.1. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж посредством их функционала в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

37. Зачисление завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования, реализуемого в соответствии с Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования» в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области и в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области № Р-132 от 27.02.2026 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные

профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Московской области, подведомственные Министерству образования Московской области, в рамках эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования» осуществляется первоочередной составляющей в приоритетном порядке для лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», преимущественное право зачисления лиц, указанных в пункте 3 части 5, пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и получивших основное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области, в образовательные организации на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

Вторым потоком зачисления в преимущественном порядке лица, получивших основное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области и не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, включенным в Перечень образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, прием на которые осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании, в соответствии с приложением к Порядку утвержденного распоряжением Министерства образования Московской области № Р-132 от 27.02.2026.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

38. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из претендентов, представивших оригиналы соответствующих документов, а также подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг на основании электронного дубликата документа об образовании.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

Лица, рекомендованные к зачислению приемной комиссией и отвечающие условиям конкурсного отбора, а также с учетом приоритетного и преимущественного права на зачисление в Колледж, вносятся в единый приказ и распределяются по алфавитному порядку, с указанием направления подготовки, группы, формы обучения, за исключением лиц подавших заявление и оригинал документа о предыдущем образовании позже завершения основного периода подачи согласно настоящим правилам приема.

39. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Колледж осуществляет дополнительный прием обучающихся и студентов сверх численности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований, с полным возмещением затрат на их обучение по договорам<sup>1</sup> или иным соглашениям, в том числе межгосударственным, заключаемым с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями РФ и других государств, не входящих в список иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия к РФ, российским юридическим и физическим лицам.

40. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

41. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023г. №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
2. Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».
3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

---

<sup>1</sup> Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по программам среднего профессионального и высшего образования»

4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.
7. Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». На основании волонтерской книжки (электронной или бумажной) учитывается общий объем отработанных волонтерских часов. Рейтингование абитуриентов осуществляется на основании количества отработанных волонтерских часов (от большего к меньшему).

Результаты индивидуальных достижений, которые учитываются в последнюю очередь, могут предоставляться поступающими в виде оригиналов грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований. При учете индивидуальных достижений образовательной организацией установлен приоритет рассматриваемых результатов: в первую очередь учитывать участие в олимпиадах, конференциях, соревнованиях по профильным предметам, предметным областям, во вторую по всем остальным предметам, предметным областям.

42. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результата освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, определив средний балл дисциплин по представленному поступающим документу государственного образца об образовании.

Средний балл документа государственного образца об образовании рассчитывается с точностью до тысячных единиц с округлением по правилам математики.

43. При отсутствии у поступающих первоочередных и преимущественных прав, указанных в п.37, и индивидуальных достижений, указанных в п.41 при равенстве средних баллов, правом преимущественного зачисления обладают поступающие подавшие заявление о приеме в колледж на обучение в более ранние сроки.

При совпадении даты подачи заявления о приеме в колледж на обучение обладают поступающие с более высокими итоговыми оценками по предметам, указанным в Приложении 2.

При этом итоговые оценки по предметам сравниваются в установленном порядке в соответствии с Приложением 2 приоритетной последовательности в зависимости от выбранной поступающими образовательной программы среднего профессионального образования.

44. Колледж осуществляет прием абитуриентов на целевое обучение по специальности 18.02.14 «Химическая технология производства химических соединений» по заявке Филиала «ВМУ» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в г. Воскресенске.

45. Абитуриентам, не прошедшим по конкурсу на избранную специальность/профессию приемная комиссия может предложить рассмотрение его заявления на вакантные места по другой специальности или профессии.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение 1 месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

48. Лица, зачисленные в Колледж и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 10 дней, из Колледжа отчисляются.

49. Колледж оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при внесении изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования.

Приложение 1

к Правилам приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Воскресенский колледж» на 2026/2027 учебный год

**Перечень образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, прием на которые осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании**

Код	Наименование специальности	Квалификация	Количество мест	Срок обучения
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	50	3 года 10 мес.
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	Техник	30	2 года 10 мес.
15.02.19	Сварочное производство	Техник	50	3 года 10 мес.
15.01.35	Мастер слесарных работ	Мастер слесарных работ	25	2 года 10 мес.
15.01.38	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	25	1 год 10 мес.
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей	50	1 год 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер	Повар, кондитер	25	2 года 10 мес.

Приложение 2

к Правилам приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Воскресенский колледж» на 2026/2027 учебный год

**Приоритетная последовательность  
рассмотрения итоговых отметок по общеобразовательным предметам,  
указанным в представленных поступающими документах об образовании**

№ п/п	Код специальности СПО, реализуемой в колледже	Наименование специальности СПО, реализуемой в колледже	Приоритетная последовательность рассмотрения итоговых отметок по учебным предметам
1	09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	1. Математика 2. Информатика 3. Физика 4. Русский язык
2	09.02.13	Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта	1. Математика; 2. Информатика; 3. Физика; 4. Русский язык.
3	13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	1. Математика; 2. Физика; 3. Русский язык; 4. Информатика.
4	15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	1. Математика; 2. Физика; 3. Русский язык; 4. Информатика.
5	27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	1. Математика; 2. Химия; 3. Биология; 4. Обществознание.
6	18.02.14	Химическая технология производства химических соединений	1. Математика; 2. Химия; 3. Биология; 4. Обществознание.
7	40.02.02	Правоохранительная деятельность	1. Обществознание; 2. Русский язык; 3. Математика; 4. Информатика.
8	21.02.19	Землеустройство	1. Обществознание; 2. Русский язык; 3. Математика; 4. Информатика.
9	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1. Обществознание; 2. Русский язык; 3. Математика; 4. Информатика.

10	40.02.04	Юриспруденция	1. Обществознание; 2. Русский язык; 3. Математика; 4. Информатика.
11	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	1. Математика; 2. Обществознание; 3. Информатика; 4. Русский язык.
12	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	1. Информатика; 2. Изобразительное искусство; 3. Русский язык.
13	20.02.04	Пожарная безопасность	1. Обществознание; 2. Русский язык; 3. Физическая культура; 4. Информатика.
14	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	1. Математика; 2. Физика; 3. Информатика; 4. Русский язык.
15	15.01.38	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	1. Математика; 2. Химия; 3. Физика.
16	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1. Математика; 2. Химия; 3. Физика.
17	43.01.09	Повар, кондитер	1. Математика; 2. Химия; 3. Биология.
18	15.02.19	Сварочное производство	1. Математика; 2. Физика; 3. Химия.
19	15.01.35	Мастер слесарных работ	1. Математика; 2. Химия; 3. Физика.
20	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	1. Математика; 2. Химия; 3. Биология.

